

Управляющая организация: ООО "ЖКХ г.Новокузнецка"

адрес: г.Новокузнецк, ул.Павловского, 1а

Информация о ходе исполнения обязательств сторонами договора, заключенного между управляющей организацией и собственниками помещений в многоквартирном доме

по адресу: г.Новокузнецк, ул.ОКТЯБРЬСКИЙ, д. 32 по состоянию на: 01.12.2017г.

Площадь жилых и нежилых помещений в МКД: 3 610,00 м²

Остаток денежных средств на 01.11.2017г.	Содержание и текущий ремонт жилья, тыс.руб.	
	-14,810	

Сведения об исполнении обязательств собственниками помещений по оплате жилищно-коммунальных услуг за ноябрь 2017 г.

Вид услуги	Тариф, руб./ед. изм.	Начисление платежей			Получено денежных средств*			Задолженность за отчётный период			% сбора платежей за период
		Жилые помещения	Нежилые помещения	ИТОГО	Жилые помещения	Нежилые помещения	ИТОГО	Жилые помещения	Нежилые помещения	ИТОГО	
Жилищные услуги:		70627,60	0,00	70627,60	65272,12	0,00	65272,12	5355,48	0,00	5355,48	92,420
Содержание жилья		44422,28	0,00	44422,28	40519,61	0,00	40519,61	3902,67	0,00	3902,67	91,210
Текущий ремонт жилья		21687,00		21687,00	20566,04		20566,04	1120,96		1120,96	94,830
Вывоз мусора		4518,32		4518,32	4186,47		4186,47	331,85		331,85	92,660
ОДН (хвс, гвс, эл.энергия)		2746,45		2746,45	2540,74		2540,74	205,71		205,71	92,510
ИТОГО:		73374,05	0,00	73374,05	67812,86	0,00	67812,86	5561,19	0,00	5561,19	

*Поступившие денежные средства в счет оплаты жилищных услуг в первоочередном порядке направляются на оплату выполненных работ (оказанных услуг).

Выполненные работы (оказанные услуги) оплаченные с лицевого счета многоквартирного дома за ноябрь 2017 г.

Вид выполненных работ (оказанных услуг)	Оплата с лицевого счета	Реквизиты документа приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг)**
Жилищные услуги:		
Санитарное содержание (уборка внутридомовых помещений общего пользования и придомовой территории) и санитарное содержание мусоропровода (при наличии)	16 822,60	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № НОЯБРЬ/Окт.-32-с
Аварийно-диспетчерское обслуживание	9 386,00	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № НОЯБРЬ/Окт.-32-с
Вывоз и утилизация крупногабаритного мусора	1 805,00	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № НОЯБРЬ/Окт.-32-с
Дератизация подвальных помещений	0,00	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № НОЯБРЬ/Окт.-32-с
Начисление жилищно-коммунальных платежей	1 083,00	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № НОЯБРЬ/Окт.-32-с
Работы (услуги) по управлению многоквартирным домом	5 270,60	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № НОЯБРЬ/Окт.-32-с
Оплата ОДН (ХВС, ГВС, Эл.энергия)	0,00	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № НОЯБРЬ/Окт.-32-с
Аренда контейнеров ТКО	722,00	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № НОЯБРЬ/Окт.-32-с
Расходы на выплату вознаграждения Председателя совета МКД	4 836,73	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № НОЯБРЬ/Окт.-32-с
Сбор и вывоз ТКО	4 512,50	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № НОЯБРЬ/Окт.-32-с
Текущий ремонт МКД	32 202,32	Перечень выполненных работ по текущему ремонту, содержанию и благоустройству общего имущества МКД Окт.-32
Работы по содержанию и благоустройству МКД	0,00	
ИТОГО жилищные услуги:	76 640,75	

**Документы, приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг) находятся 1 экземпляр в Управляющей организации и 2 экземпляр у Председателя Совета многоквартирного дома

ИТОГО остаток денежных средств на лицевом счёте МКД на отчётную дату:	-23,638
--	----------------

Приложения:

- 1.Акт приема-передачи выполненных работ по содержанию общего имущества МКД.
- 2.Перечень выполненных работ по ремонту общего имущества, срочных аварийных ремонтных работ и иных работ, выполненных по заявлению Председателя совета МКД.

Председатель совета МКД: _____